

就業規則・各種規程 作成費用【一括払い】(別途消費税10%)

◇就業規則 35万円(一般&ドライバー用／**労使紛争対応**)

◇就業規則 22万円(一般用&**労使紛争対応**)

◇就業規則 15万円(ドライバー用&**労使紛争対応**)

◇在宅勤務規程 10万円

◇副業・兼業規程 10万円

◇役員退職金規程 7万円

◇育児・介護休業規程 7万円

◇ハラスメント規程 7万円

◇賃金規程 6万円(一般用)／12万円(ドライバー用)

◇退職金規程 6万円

◇出張旅費規程 6万円

◇慶弔・見舞金規程 6万円

◇就業規則改定6万円～、各種規程改定3万円～

◇各種協定書(届)、各種合意書、通知書(労働条件通知書など)、意見書 1万円

作成スケジュール(約1か月:3回訪問orヒアリング)



就業規則・各種規程／サービス内容・作成費用【年契約・月額払い】(別途消費税10%)

サービス内容	一括払い (一般&ドライバー用)	2年契約 (一般&ドライバー用)	1年契約 (一般&ドライバー用)
規則／規程 作成・変更	都度お支払い	○	○
各種通知書作成		○	○
各種協定書作成		○	○
労働基準監督署対応	—	○	—
助成金情報・相談①	○	○	○
企業年金情報・相談②	○	○	○

① 助成金申請サポートは別途見積 ② 企業年金制度設計・導入サポートは別途見積

従業員数 (役員含む)	一括払い (一般&ドライバー用)	2年契約 (一般&ドライバー用 月額)	1年契約 (一般&ドライバー用 月額)
10人以下	—	23,000円	35,000円
11人～20人	—	25,000円	38,000円
21人～30人	—	27,000円	41,000円
31人～50人	—	29,000円	44,000円
51人以上	—	個別見積	個別見積